

Iepirkuma procedūras dokumentāciju apstiprinu:

Iepirkuma komisijas priekšsēdētājs: Andris Kalniņš
Saskaņā ar rīkojumu un protokolu: Rīkojums Nr.06./14.A, Protokols Nr.1
Paraksts:
Vieta, datums: Rīgā, 2014.gada 7.augustā

Zīmoga vieta:



IEPIRKUMA PROCEDŪRAS Nr. LOSF-2014/01
Par automobiļa pilna servisa nomu Latvijas Olimpīešu sociālā fonda vajadzībām
NOLIKUMS

Rīga, 2014.gads

1. Vispārīgā informācija

1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs

LOSF-2014/01

1.2. Pasūtītājs

Nodibinājums „Latvijas Olimpiešu sociālais fonds”

Pasūtītāja rekvizīti:

Adrese: Elizabetes iela 49, Rīga, LV-1010, Latvija

Reģistrācijas Nr. 40008021265

Tālrunis: +371-67240047

Fakss: +371-67282123

E-pasts: losf@olimpiade.lv

Kontaktpersona: Raitis Bulavs, +371-67240047, losf@olimpiade.lv

1.3. Iepirkuma priekšmets

Automobiļa pilna servisa noma Latvijas Olimpiešu sociālā fonda vajadzībām.

CPV kods:

Pamata iepirkuma priekšmets 34110000-1

Papildus iepirkuma priekšmets 50110000-9

1.4. Līguma izpildes vieta

Rīga, Latvijas Republika

1.5. Līguma izpildes laiks

60 mēneši no iepirkuma līguma noslēgšanas brīža.

1.6. Informācija par iepirkuma procedūras Nolikumu

1.6.1. Ar iepirkuma procedūras nolikumu (turpmāk - Nolikums) iespējams iepazīties un tā kopiju bez maksas iespējams saņemt Nolikuma punktā 1.2. norādītajā adresē pie Nolikuma punktā 1.2. norādītās kontaktpersonas, iepriekš ar to telefoniski sazinoties pa Nolikuma punktā 1.2. norādīto kontakttālruni:

1.6.1.1. katru Nolikuma punktā 1.7.1. norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa tecējuma darba dienu, izņemot Nolikuma punktā 1.7.1. norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa notecēšanas dienu, laikā no pulksten 9:00 līdz 17:00;

1.6.1.2. Nolikuma punktā 1.7.1. norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa notecēšanas dienā, laikā no pulksten 9:00 līdz 13:00.

1.6.2. Nolikumu iespējams saņemt drukātā veidā vai elektroniski, pieprasot to Nolikuma punktā 1.2. norādītajai kontaktpersonai vai lejuplādējot to <http://olimpiade.lv/lv/lok/losf/iepirkumi>.

1.6.3. Pieprasījumi skaidrot Nolikumu attiecināmajos normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā iesniedzami Nolikuma punktā 1.2. norādītajai kontaktpersonai.

1.6.4. Nolikums ir sastādīts uz 18 (astoņpadsmit) lapām tai skaitā 4 (četri) pielikumi, kopsummā uz 13 (trīspadsmit) lapām:

1.6.4.1. 1.pielikums: tehniskās specifikācijas/ tehniskais piedāvājums uz 4 (četrām) lapām;

1.6.4.2. 2.pielikums: finanšu piedāvājums uz 1 (vienas) lapas;

1.6.4.3. 3.pielikums: iepirkuma līguma projekts uz 7 (septiņām) lapām;

1.6.4.4. 4.pielikums: pretendenta pieteikums uz 1 (vienas) lapas.

1.7. Piedāvājuma iesniegšanas vieta, datums, laiks un kārtība

1.7.1. Ieinteresētās personas piedāvājumus var iesniegt līdz 2014.gada 18.augustam:

1.7.1.1. personīgi iesniedzot tos Nolikuma punktā 1.2. norādītajai kontaktpersonai Nolikuma punktā 1.2. norādītajā adresē:

1.7.1.1.1. katru Nolikuma punktā 1.7.1. norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa tecējuma darba dienu, izņemot Nolikuma punktā 1.7.1. norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa notecēšanas dienu, laikā no pulksten 9:00 līdz 17:00;

1.7.1.1.2. Nolikuma punktā 1.7.1. norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa notecēšanas dienā, laikā no pulksten 9:00 līdz 13:00;

1.7.1.2. nosūtot piedāvājumus pa pastu tā, ka tie tiek saņemti ne vēlāk kā Nolikuma punktā 1.7.1. norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa notecēšanas dienā, pulksten 13:00.

1.7.2. Piedāvājumi, kas iesniegti pēc Nolikuma punktos 1.7.1. un 1.7.1.1.2. noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa notecēšanas, netiks pieņemti. Piedāvājumi, kas saņemti pa pastu pēc Nolikuma punktā 1.7.1.2. noteiktā termiņa notecēšanas, tiks neatvērti nosūtīti atpakaļ iesniedzējam.

1.8. Piedāvājuma derīguma termiņš

- 1.8.1. Pretendenta iesniegtais piedāvājums ir derīgs, t.i., saistošs pretendētam, līdz iepirkuma līguma noslēgšanai, bet ne ilgāk kā 60 (sešdesmit) dienas (ja termiņš netiek pagarināts), skaitot no Nolikuma punktā 1.7.1. noteiktās piedāvājumu iesniegšanas dienas.
- 1.8.2. Ja objektīvu iemeslu dēļ iepirkuma līgumu nevar noslēgt Nolikuma punktā 1.8.1. noteiktajā termiņā, pasūtītājs var rakstiski pieprasīt piedāvājuma derīguma termiņa pagarināšanu. Ja pretendents piekrīt pagarināt piedāvājuma derīguma termiņu, tas par savu piekrišanu rakstiski paziņo pasūtītājam.

1.9. Piedāvājuma noformēšana

- 1.9.1. Piedāvājums iesniedzams aizlīmētā un aizzīmogatā aploksnē, uz kuras jānorāda:
 - 1.9.1.1. pasūtītāja nosaukums un adrese;
 - 1.9.1.2. pretendenta nosaukums un adrese;
 - 1.9.1.3. atzīme „Piedāvājums Konkursam ar identifikācijas Nr. LOSF-2014/01 „Par automobiļa pilna servisa nomu Latvijas Olimpiēšu sociālā fonda vajadzībām”. Neatvērt līdz 2014.gada 18.augustam, pulksten 13:00”.
- 1.9.2. Piedāvājums sastāv no trim daļām:
 - 1.9.2.1. pretendenta atlases dokumentiem, ieskaitot pretendenta pieteikumu dalībai iepirkuma procedūrā;
 - 1.9.2.2. tehniskā piedāvājuma;
 - 1.9.2.3. finanšu piedāvājuma.
- 1.9.3. Visas piedāvājuma daļas iesniedz kopējā, Nolikuma punktā 1.9.1. minētajā, aploksnē. Visu piedāvājuma daļu dokumentiem kopā jābūt caursūtiem un sastiprinātiem vienā sējumā tā, lai dokumentus nebūtu iespējams atdalīt, dokumentiem jābūt sanumurētiem un jāatbilst pievienotajam saturā rādītājam, kas iesūts kopējā sējumā.
- 1.9.4. Piedāvājuma daļas „Tehniskais piedāvājums” un „Finanšu piedāvājums” iesniedzamas arī elektroniskā formātā, papildus ievietojot Nolikuma punktā 1.9.1. minētajā aploksnē datu nesēju (CD/ DVD disku vai USB zibatmiņu), kurā ierakstītas Latvijas Republikas Ministru kabineta 2005.gada 28.jūnija noteikumiem Nr.473 „Elektronisko dokumentu izstrādāšanas, noformēšanas, glabāšanas un aprites kārtība valsts un pašvaldību iestādēs un kārtība, kādā notiek elektronisko dokumentu aprīte starp valsts un pašvaldību iestādēm vai starp šīm iestādēm un fiziskajām un juridiskajām personām” atbilstošas datnes ar nosaukumiem „Finanšu piedāvājums” un „Tehniskais piedāvājums”.
 - 1.9.4.1. Elektroniski iesniegtajām piedāvājuma daļām „Finanšu piedāvājums” un „Tehniskais piedāvājums” ir informatīvs raksturs un tās nav izmantojamas piedāvājuma izvērtēšanā.
- 1.9.5. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, bez labojumiem.
- 1.9.6. Piedāvājums jāgatavo latviešu valodā.
- 1.9.7. Pretendents iesniedz parakstītus piedāvājuma dokumentus – pretendenta pieteikumu, finanšu piedāvājumu, tehnisko piedāvājumu, ko paraksta persona ar paraksta tiesībām vai tās pilnvarotā persona. Pārējos dokumentus paraksta persona, kura tos gatavojusi.
- 1.9.8. Ja pretendents iesniedz dokumentu kopijas, katra dokumenta kopija jāapliecina saskaņā ar Latvijas Republikas Ministru kabineta noteikumu Nr.154 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas noteikumi” prasībām.
- 1.9.9. Iesniegtie iepirkuma procedūras piedāvājumi, izņemot Nolikuma punktā 1.7.2. noteikto gadījumu, ir pasūtītāja īpašums un netiek atdoti atpakaļ pretendētiem.

2. Informācija par iepirkuma priekšmetu

2.1. Iepirkuma priekšmeta apraksts

- 2.1.1. Iepirkuma priekšmets ir automobiļa pilna servisa noma Latvijas Olimpiēšu sociālā fonda vajadzībām saskaņā ar Tehniskajām specifikācijām (1.pielikums).

CPV kods:
Pamata iepirkuma priekšmets 34110000-1
Papildus iepirkuma priekšmets 50110000-9.
- 2.1.2. Pretendents nevar iesniegt piedāvājuma variantus.
- 2.1.3. Pretendents var iesniegt piedāvājumu tikai par visu iepirkuma priekšmeta apjomu.

3. Prasības pretendētiem

3.1. Nosacījumi pretendenta dalībai iepirkuma procedūrā

- 3.1.1. Uz pretendēntu nav attiecināms neviens no zemāk uzskaitītajiem gadījumiem – izslēgšanas nosacījumiem:
 - 3.1.1.1. ir pasludināts pretendenta maksātspējas process (izņemot gadījumu, kad maksātspējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz

- parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātspējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai tas tiek likvidēts;
- 3.1.1.2. pretendētā Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz EUR 150,00 (simts piecdesmit *euro*).
- 3.1.2. Pretendentam ir vismaz 3 (trīs) gadu pieredze automobiļu nomas vai līzings pakalpojumu sniegšanā, tai skaitā vismaz 1 (viena) gada pieredze automobiļu pilna servisa nomas pakalpojumu sniegšanā, par ko ir saņemta vismaz 1 (viena) pozitīva pasūtītāja atsauksme.
- 3.1.3. Pretendentam un tā piesaistītajiem apakšuzņēmējiem ir visi nepieciešamie sertifikāti, licences un atļaujas norādīto darba daļu veikšanai.
- 3.1.4. Pretendents būs iznomātā automobiļa īpašnieks vai arī tam piederēs iznomātā automobiļa lietošanas tiesības visā nomas termiņā. Pretendents sniedzot automobiļa iznomāšanas pakalpojumu veikšanu ir tiesīgs izmantot līzings sabiedrības kā apakšuzņēmējus, nodrošinot, ka pretendētā piederēs iznomātā automobiļa lietošanas tiesības visā nomas termiņā.

4. Iesniedzamie dokumenti

4.1. Pretendentu atlases dokumenti

- 4.1.1. Pretendents iesniedz pretendenta pieteikumu dalībai iepirkuma procedūrā, kas sagatavojams saskaņā ar šī Nolikuma 4.pielikumu. Pieteikumu paraksta persona ar paraksta tiesībām vai tās pilnvarota persona.
- 4.1.2. Pretendents iesniedz Uzņēmumu reģistra/ Komercreģistra vai līdzvērtīga ārvalstu komercdarbības reģistra izdotas reģistrācijas apliecības kopiju vai šāda reģistra aktuālo datu izdruku attiecībā uz pretendentu.
- 4.1.3. Ārvalstī reģistrēts vai pastāvīgi dzīvojošs pretendents papildus iesniedz attiecīgās ārvalsts kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, ka uz to neattiecas šī Nolikuma punktos 3.1.1.1. un 3.1.1.2. noteiktie gadījumi. Šādu izziņu pretendents iesniedz brīvprātīgi, pievienojot to Pretendentu atlases dokumentiem, vai obligāti – 10 darba dienu laikā no attiecīga pasūtītāja pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas.
- 4.1.4. Pretendents iesniedz pieredzes aprakstu, kurš apliecina pretendenta atbilstību šī Nolikumā punkta 3.1.2. prasībām un kuram pievienota vismaz 1 (viena) pozitīva iepriekšējo pasūtītāju atsauksme.
- 4.1.5. Pretendents iesniedz automobili piegādājošā tirgotāja (pretendentu vai tā apakšuzņēmēja) licences mehānisko transportlīdzekļu mazumtirdzniecībai kopiju.
- 4.1.6. Pretendents iesniedz ražotāja vai izplatītāja izsniegtas izziņas vai līguma kopiju, kas apliecina, ka pretendētā (vai tā apakšuzņēmējam) ir autorizētas tiesības pārdot attiecīgā ražotāja produkciju un uzņemties garantijas saistības.
- 4.1.7. Pretendents iesniedz apdrošinātāja (pretendentu vai tā apakšuzņēmēja) licences apdrošināšanas darbības veikšanai kopiju (attiecībā uz Tehniskajās specifikācijās paredzētajiem apdrošināšanas veidiem).
- 4.1.8. Pretendents iesniedz uz nomā piedāvājamo automobili attiecināmo automobiļu tehnisko apkopju un remonta (tai skaitā garantijas) autoservisu sarakstu, kurā norādīts servisa nosaukums, juridiskā adrese, servisa adrese un darba laiks.
- 4.1.9. Ja pretendents ir automobiļu tiesiskais lietotājs, nevis īpašnieks, tad pretendētā ir jāiesniedz informācija (līgumi, pušu savstarpējie apliecinājumi, vienošanās, u.c.), kas apliecina, ka pretendents būs spējīgs pildīt savas saistības attiecībā uz līguma priekšmetu visā līguma darbības laikā, t.i. pretendētā piederēs iznomātā automobiļa lietošanas tiesības visā nomas termiņā.
- 4.1.10. Lai pārbaudītu, vai pretendents nav izslēdzams no dalības iepirkumā šī Nolikuma punktos 3.1.1.1. un 3.1.1.2. norādīto apstākļu dēļ, pasūtītājs:
- 4.1.10.1. ziņas par šī Nolikuma punktā 3.1.1.1. minētajiem faktiem iegūs no Uzņēmumu reģistra;
- 4.1.10.2. ziņas par šī Nolikuma punktā 3.1.1.2. minētajiem faktiem iegūs no Valsts ieņēmumu dienesta un no Latvijas pašvaldībām.
- 4.1.11. Pretendentu, kuri nebūs iesnieguši visus obligāti pieprasītos dokumentus, tiks izslēgti no iepirkuma procedūras.

4.2. Tehniskais piedāvājums

- 4.2.1. Tehnisko piedāvājumu sagatavo saskaņā ar Tehniskajā specifikācijā (1.pielikums) noteiktajām prasībām. Tehnisko piedāvājumu iesniedz atbilstoši Nolikumam pievienotajai Tehniskā piedāvājuma formai.
- 4.2.2. Komisijai ir tiesības izslēgt pretendentu no iepirkuma procedūras, ja tas nav izpildījis Tehniskajā specifikācijā izvirzītās prasības.

4.3. Finanšu piedāvājums

- 4.3.1. Finanšu piedāvājumā norāda līgumcenu, par kādu tiks veikta automobiļa pilna servisa noma visā iepirkuma līguma apjomā. Finanšu piedāvājumu sagatavo atbilstoši Nolikumam pievienotajai Finanšu piedāvājuma formai (2.pielikums).

5. Piedāvājumu vērtēšanas un piedāvājuma izvēles kritēriji

5.1. Piedāvājuma izvēles kritēriji

- 5.1.1. Komisija izvēlas piedāvājumu ar viszemāko līgumcenu no piedāvājumiem, kas atbilst visām Nolikuma prasībām un Tehniskajām specifikācijām.
- 5.1.2. Vērtējot piedāvājumu, Komisija ņem vērā tajā piedāvāto līgumcenu. Vienādu viszemāko līgumcenu gadījumā Komisija no šo piedāvājumu vidus izvēlas piedāvājumu, kurš iesniegts visagrāk.
- 5.1.3. Ja Komisijas izvēlētais pretendents atsakās no līguma slēgšanas, tad Komisija pieņem lēmumu un atzīst par uzvarētāju pretendentu, kurš piedāvā nākošo zemāko līgumcenu, iepriekš izvērtējot, vai tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu, kurš atteicās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju.
- 5.1.4. Pasūtītājs ir tiesīgs pārtraukt iepirkumu procedūru jebkurā tās posmā.

6. Iepirkuma līgums

- 6.1. Pasūtītājs slēgs iepirkuma līgumu ar izraudzīto pretendentu, pamatojoties uz pretendenta piedāvājumu un saskaņā ar Nolikuma noteikumiem un iepirkuma līguma projektu (3.pielikums).
- 6.2. Ja pretendents, kas atzīts par konkursa uzvarētāju, atsakās slēgt iepirkuma līgumu Nolikuma 3.pielikuma redakcijā un vēlas veikt grozījumus līguma nosacījumos, tad šī pretendenta piedāvājums tiek atzīts par neatbilstošu Nolikuma prasībām un par konkursa uzvarētāju tiek izvēlēts pretendents ar nākamo piedāvājumu ar viszemāko līgumcenu, iepriekš izvērtējot, vai tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu.

7. Iepirkuma komisijas tiesības un pienākumi

7.1. Iepirkuma Komisijas tiesības

- 7.1.1. Pieprasīt, lai pretendents precizētu informāciju par savu piedāvājumu, ja tas nepieciešams piedāvājumu noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai.
- 7.1.2. Lemt par piedāvājuma noformējuma atbilstību Nolikuma punktā 1.9. minētajām prasībām.
- 7.1.3. Normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā labot aritmētiskās kļūdas pretendenta finanšu piedāvājumos.
- 7.1.4. Pieaicināt ekspertu piedāvājumu noformējuma pārbaudē, pretendentu atlasē, piedāvājumu atbilstības pārbaudē un vērtēšanā.
- 7.1.5. Izvēlēties nākamo saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju.
- 7.1.6. Pieprasīt atkārtotu Nolikuma punktā 4.1.3. prasīto izziņu, kas izdota ne agrāk kā 1 (vienu) mēnesi pirms iepirkuma līguma slēgšanas brīža.

7.2. Iepirkuma Komisijas pienākumi

- 7.2.1. Nodrošināt iepirkuma procedūras norisi un dokumentēšanu.
- 7.2.2. Nodrošināt pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem.
- 7.2.3. Pēc ieinteresēto personu pieprasījuma normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sniegt informāciju par Nolikumu.
- 7.2.4. Vērtēt pretendentes un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, citiem normatīvajiem aktiem un šo Nolikumu, izvēlēties piedāvājumu vai pieņemt lēmumu par iepirkuma procedūras izbeigšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

8. Pretendenta tiesības un pienākumi

8.1. Pretendenta tiesības

- 8.1.1. Iesniedzot piedāvājumu, pieprasīt apliecinājumu, ka piedāvājums ir saņemts.
- 8.1.2. Pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu

8.2. Pretendenta pienākumi

- 8.2.1. Sagatavot piedāvājumu atbilstoši Nolikuma prasībām.
- 8.2.2. Sniegt patiesu un pilnīgu informāciju.
- 8.2.3. Sniegt atbildes uz iepirkuma komisijas pieprasījumiem par papildu informāciju, kas nepieciešama piedāvājumu noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, salīdzināšanai un vērtēšanai.
- 8.2.4. Segt visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu.

Tehniskās specifikācijas/ Tehniskais piedāvājums

Vispārīgās prasības

1. Tehnisko piedāvājumu Pretendentam jā sagatavo atbilstoši Tehniskajai specifikācijai.
2. Iepirkuma priekšmeta apraksts:
 - 2.1. Iepirkuma priekšmets ir viena jauna automobiļa pilna servisa noma uz 60 (sešdesmit) mēnešiem.
 - 2.2. Katrs pretendents piedāvā konkrētās markas, modeļa un aprīkojuma automobiļa lietošanas tiesības.
 - 2.3. Automobilis var būt aprīkots ar papildus aprīkojumu, kas nav minēts Tehnisko specifikāciju minimālajās prasībās.
3. Vispārīgās prasības nomas pakalpojumam:
 - 3.1. Pretendentam, kurš tiks atzīts par uzvarētāju, automobilis jāpiegādā un jānodod pasūtītājam 2014.gada 1.decembrī, adrese: Elizabetes iela 49, Rīga, LV-1010, Latvija.
 - 3.2. Pretendentam par saviem līdzekļiem jānodrošina automobiļu pirmreizējā reģistrācija VAS „Ceļu satiksmes drošības direkcija” (CSDD), paredzot, ka pasūtītāja datiem jābūt uzrādītiem reģistrācijas apliecības sadaļā „Turētājs”.
 - 3.3. Pretendentam jānodrošina automobiļa piegāde ar Ceļu satiksmes noteikumos paredzētām, sezonai atbilstošām riepām. Riepām jābūt izgatavotām pēdējo 12 (divpadsmit) mēnešu laikā pirms to piegādes pasūtītājam.
 - 3.4. Pretendentam, līguma izpildes laikā, jānodrošina automobiļa ražotāja rūpnīcas noteikto garantijas saistību izpilde (pie pretendenta vai pie pretendenta sadarbības partnera) atbilstoši Eiropas komisijas (EK) regulai Nr.461/2010 attiecībā uz automobiļu garantijas saglabāšanu.
 - 3.5. Pretendents bez atsevišķas samaksas izdod attiecīgus dokumentus, aktus, pilnvaras, apdrošināšanas polišu kopijas un izziņas, kas ir nepieciešamas, lietojot automobili nomas termiņā gan Eiropas Ekonomikas zonas teritorijā, gan ārpus tās.
 - 3.6. Paredzamais nobraukums nomas periodā automobilim netiks dalīts pa mēnešiem – nav limitēts mēneša nobraukums.
4. Vispārīgās prasības automobilim:
 - 4.1. iepirkuma procedūrā piedāvātajiem automobiļa modeļiem jāatbilst:
 - 4.1.1. Ministru kabineta 2009.gada 22.decembra noteikumos Nr.1494 „Mopēdu, mehānisko transportlīdzekļu, to piekabju un sastāvdaļu atbilstības novērtēšanas noteikumi” noteiktajām prasībām;
 - 4.1.2. izplūdes izmešu standartu EURO 5 emisijas prasībām (Eiropas Parlamenta un Padomes Direktīva 98/69/EK (1998. gada 13. oktobris), kas attiecas uz pasākumiem pret gaisa piesārņošanu, kuru rada emisija no mehāniskajiem transportlīdzekļiem, un ar ko groza Padomes Direktīvu 70/220/EEK un Komisijas Direktīva 2002/80/EK (2002.gada 3.oktobris), ar kuru tehnikas attīstībai pielāgo Padomes Direktīvu 70/220/EEK attiecībā uz pasākumiem, kas jāveic, lai novērstu gaisa piesārņošanu, ko rada emisija no mehāniskajiem transportlīdzekļiem);
 - 4.1.3. Ministru kabineta 2010.gada 21.decembra noteikumos Nr.1184 „Noteikumi par transportlīdzekļu kategorijām, uz kurām iepirkumos attiecināmas īpašas prasības, un transportlīdzekļu darbmūža ekspluatācijas izmaksu aprēķināšanas metodika” noteiktajām prasībām.
5. Pilna servisa nomas pakalpojums ietver:
 - 5.1. Nomas maksa – automobiļa nomas maksa, iekļaujot tajā visus nodokļus un izmaksas, kas saistītas ar automobiļa piegādi, reģistrāciju CSDD, transportlīdzekļu gada nodevu, pirmspārdošanas sagatavošanu, lietošanu visa nomas termiņa laikā, visa uzstādītā aprīkojuma lietošanu un tā uzstādīšanas izmaksas, lai nodrošinātu automobiļa pilnīgu gatavību lietošanai. Nomas maksa ir fiksēta un nemainīga visā nomas perioda laikā.
 - 5.2. OCTA apdrošināšana – obligātā transportlīdzekļu īpašnieku civiltiesiskā apdrošināšana Eiropas Ekonomikas zonas teritorijā atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma par atsevišķu samaksu automobilis apdrošināms lietošanai Krievijas Federācijā, Baltkrievijā, Ukrainā un citās valstīs konkrētam braucienam.
 - 5.3. KASKO apdrošināšana – apdrošināšana pret bojājumiem (sadursme ar transportlīdzekli un/vai šķērslī, automobiļa apgāšanās, krišana, nogrimšana, sadursme ar dzīvām būtnēm, ugunsgrēks (tajā skaitā ugunsgrēks, kas radies no zibens vai elektroiekārtu īssavienojuma), eksplozija, dabas stihijas, trešās personas rīcība, kritošu priekšmetu iedarbība) un zādzību (automobiļa vai tā daļu slepena vai atklāta nolaupišana, ja tā saistīta ar vardarbību vai vardarbības piedraudējumu, prettiesiska iekļūšana (ielaušanās) Automobilī). Apdrošināšanas teritorija – Eiropas Ekonomikas zonas teritorijā (pēc Pasūtītāja pieprasījuma

Iepirkuma procedūras Nr. LOSF-2014/01
Par automobiļa pilna servisa nomu Latvijas Olimpisku sociālā fonda vajadzībām
Nolikums

- par atsevišķu samaksu automobilis apdrošināms lietošanai Krievijas Federācijā, Baltkrievijā, Ukrainā un citās valstīs konkrētam braucienam). Nomnieka pašrisks: automobiļa bojājumu gadījumā – ne vairāk kā 100,00 LVL (simts Latvijas lati); automobiļa bojāejas gadījumā – 5% no zaudējumu vērtības; zādzības gadījumā – 5% no zaudējumu vērtības; stiklu, lukturu un spoguļu plīsumam (bojājumiem) – 0%.
- 5.4. Apdrošināšanas gadījumu administrēšana – iznomātājs organizē visas procedūras, kas saistītas ar apdrošināšanas gadījumu, pārstāv nomnieku visās zaudējumu novēršanas institūcijās un nodrošina nepieciešamos remontdarbus pēc apdrošināšanas gadījuma iestāšanās.
 - 5.5. Tehnisko apkopi un remontdarbu veikšana un administrēšana – iznomātājs apņemas visā automobiļa lietošanas laikā nodrošināt un uz sava (iznomātāja) rēķina apmaksāt automobiļa ražotāja un pārdevēja noteiktās regulārās tehniskās apkopes, kā arī visus nepieciešamos remontdarbus, kuru cēlonis ir automobiļa vai tā daļu nolietojums un/vai defekti automobiļa pareizas ekspluatācijas laikā (tai skaitā, bet ne tikai frikcijas detaļu nomaiņa, remontu u.c.). Iznomātājs apņemas organizēt tehniskās apkopes un remontdarbus, vienojoties ar autoservisu par apkopes/remontdarbu laiku, kurš būtu izdevīgs nomniekam. Automobilim jānodrošina servisa iespējas Rīgā.
 - 5.6. Transportlīdzekļa ekspluatācijas nodoklis – iznomātājs apņemas visā automobiļa lietošanas laikā nodrošināt un uz sava (iznomātāja) rēķina apmaksāt transportlīdzekļa ikgadējo nodevu līdz tehniskās apskates termiņam, atbilstoši normatīvo aktu prasībām.
 - 5.7. Tehniskā apskate – iznomātājs apņemas visā automobiļa lietošanas laikā nodrošināt un uz sava (iznomātāja) rēķina apmaksāt transportlīdzekļa valsts tehnisko apskati.
 - 5.8. Riepas, to glabāšana un maiņa – iznomātājs apņemas visā automobiļa lietošanas laikā nodrošināt automobili ar Ceļu satiksmes noteikumiem atbilstošām vasaras un bezradžu ziemas riepām, nepieciešamības gadījumā (bojājumi vai nodilums) uz sava (iznomātāja) rēķina veicot jaunu riepu iegādi un uzstādīšanu. Iznomātājs nodrošina sezonas riepu maiņu un balansēšanu divreiz gadā saskaņā ar Ceļu satiksmes noteikumiem un nesezonas riepu uzglabāšanu.
 - 5.9. Dienakts palīdzības dienests – iznomātājam ir pienākums telefoniski sniegt instrukcijas nomniekam par to, kā jārikojas konkrētā gadījumā, un, ja nepieciešams, doties uz notikuma vietu, kā arī organizēt un uz sava (iznomātāja) rēķina apmaksāt automobiļa transportēšanu no negadījuma vietas uz vietu, kurā tiks veikti automobiļa remontdarbi.

Automobiļa tehniskā specifikācija un piedāvājuma forma

Nr.	Parametri	Tehniskās prasības	Piedāvājums
1.	Automobiļa marka, modelis	---	
2.	Automobiļa izlaiduma gads	2014, jauna	
3.	Automobiļa tips	Mikroautobuss	
4.	Automobiļa klase	Daudzfunkciju M _v klase pēc Auto Asociācijas izstrādātā klasifikatora	
5.	Virsbūves tips	Mikroautobuss	
6.	Durvju skaits un tips	4 durvis, tai skaitā aizmugurē divviru durvis	
7.	Sēdvietas	7 sēdvietas: priekšā vadītāja un vienvietīgs blakussēdētāja sēdekļi; 2.rindā divvietīgs sēdekļi (viegli izņemams), 3 rindā trīsvietīgs sēdekļi (salokāms un viegli izņemams)	
8.	Pasažieru salona augstums (mm)	Ne mazāk kā 1600	
9.	Augstums (mm)	Ne vairāk kā 2180	
10.	Platums (mm)	Ne vairāk kā 1910	
11.	Garums (mm)	Ne mazāk kā 5290	
12.	Riteņu garenbāze (mm)	Ne mazāk kā 3400	
13.	Klīrenss (mm)	Ne mazāk kā 200	
14.	Motora darba tilpums (cm ³)	Ne vairāk kā 2000	
15.	Degvielas veids	Dīzeldegviela	
16.	Motora jauda (kW)	Ne mazāk kā 100	
17.	Co2 izmešu daudzums g/km	Ne vairāk kā 200	
18.	Automobiļa pilna masa (kg)	Ne vairāk kā 3000	
19.	Pārnesuma kārbas tips	Vismaz 6 pakāpju manuālā	
20.	Dzenošo tiltu skaits, piedziņa	1, priekšējā	

Iepirkuma procedūras Nr. LOSF-2014/01
Par automobiļa pilna servisa nomu Latvijas Olimpisku sociālā fonda vajadzībām
Nolikums

21.	Riteņi	Ne mazāk kā R16	
22.	Vidējais degvielas patēriņš (l) uz 100 km (kombinētais pēc ražotāja datiem)	Ne vairāk 8,1	
23.	Automobiļa krāsa (vēlamā)	Metāliska, sudrabkrāsas/ pelēka	
24.	Salons	Tumšas krāsas auduma apdare	
25.	Prasības un obligātais aprīkojums	<ul style="list-style-type: none"> - Stūres pastiprinātājs; - Stūres kolonna regulējama pēc augstuma un dziļuma; - gaisa kondicionētājs; - pasažieru salona atsevišķa apsilde; - radio\CD audiosistēma; - sakābes ierīce; - divviru durvis aizmugurē ar apsildāmu logu; - elkoņbalsts vadītāja krēslam; - dubļusargi priekšā un aizmugurē; - miglas lukturi; - pasažieru salona griestu apdare ar mīkstu materiālu; - Signalizācija ar salona aizsardzības un pretaizvilkšanas funkcijām; - Priekšējo lukturu gaismas augstuma regulēšana; - Vadītāja sēdekļa augstuma regulēšana; - Elektriski regulējami un apsildāmi ārējie atpakaļskata spoguļi; - Elektriski vadāmi stiklu pacelāji; - Pilna izmēra rezerves ritenis, domkrats, instrumentu komplekts; - Aptieciņa, ugunsdzēsamais aparāts, avārijas trīsstūris, veste; - Gumijas paklāju komplekts; 	
26.	Piesārņotāju emisija	Atbilst standarta EURO 5 prasībām	
27.	Paredzamais nobraukums nomas termiņā	175 000 km	
28.	Ražotāja noteiktais tehnisko apkopju intervāls	Ne ātrāk kā pēc 30 000 km	
29.	Piegādes termiņš pasūtītājam	2014.gada 1.decembris	
30.	Garantijas termiņš	Ne mazāk kā 2 gadi bez nobraukuma ierobežojuma	

Tehniskajam piedāvājumam pretendents pievieno:

1. informāciju par automobiļa piegādes termiņiem, apliecinot tā piegādi Tehnisko specifikāciju punktā 3.1. noteiktajā termiņā;
2. dokumentus, kas atbilstoši Ministru kabineta 2010.gada 21.decembra noteikumu Nr.1184 „Noteikumi par transportlīdzekļu kategorijām, uz kurām iepirkumos attiecināmas īpašas prasības, un transportlīdzekļu darbmūža ekspluatācijas izmaksu aprēķināšanas metodiku” prasībām apliecina attiecīgā piedāvātā automobiļa darbmūža enerģijas patēriņu, kā arī oglekļa dioksīda emisijas un piesārņotāju – slāpekļa oksīdu, metānu nesaturošo ogļūdeņražu un cieto daļiņu – emisijas apjomu;

Iepirkuma procedūras Nr. LOSF-2014/01
Par automobiļa pilna servisa nomu Latvijas Olimpiēšu sociālā fonda vajadzībām
Nolikums

- informāciju par nepieciešamajām regulārajām automobiļa tehniskajām apkopēm garantijas nobraukumam, atbilstoši rūpnīcas prasībām, ar uzrādītām nepieciešamajām rezerves daļām, materiāliem un darba izmaksām saskaņā ar aktuālajiem izcenojumiem;
- garantijas nosacījumu aprakstu;
- automobiļa apdrošināšanas noteikumus;

Ar šo apņemamies sniegt automobiļa pilna servisa nomas pakalpojumus saskaņā ar Nodibinājuma „Latvijas Olimpiēšu sociālais fonds” rīkotās iepirkuma procedūras Nr. LOSF-2014/01 „Par automobiļa pilna servisa nomu Latvijas Olimpiēšu sociālā fonda vajadzībām” Tehnisko specifikāciju nosacījumiem.

Tehnisko piedāvājumu apliecinu:

Pretendents: _____

Parakstītāja amats, vārds, uzvārds: _____

Paraksts: _____

Datums: _____

Zīmoga vieta:



Finanšu piedāvājums

Nr.	Pozīcija	Vienība	Skaitis	Vienas vienības cena (LVL)	Kopējā iepirkuma līgumcena (par visām vienas pozīcijas vienībām) (LVL)
1.	Automobiļa pilna servisa noma	mēnesis	60		
Kopā:					
PVN (ja piemērojams):					
Kopā ar PVN (ja piemērojams):					

Finanšu piedāvājumā norādītā cena attiecināma uz visa pasūtījuma apjoma izpildi un tai nevar tikt pievienotas nekādas papildus izmaksas.

Finanšu piedāvājumā norādītās pozīcijas un vienību skaits izmantojamas piedāvājuma izvērtēšanai un nav saistošas pasūtītājam, kas var veikt iepirkumu mazākā apjomā, samazinot pozīciju vai vienību skaitu.

Finanšu piedāvājumu apliecinu:

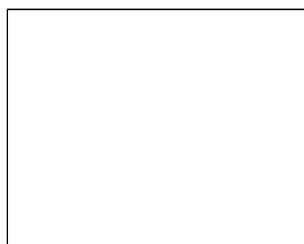
Pretendents: _____

Parakstītāja amats, vārds, uzvārds: _____

Paraksts: _____

Datums: _____

Zīmoga vieta:



NOMAS LĪGUMS

Rīgā,

20XX.gada XX.xxxxx

Nodibinājums „Latvijas Olimpīešu sociālais fonds”

Reģistrācijas numurs: 40008021265
Adrese: Elizabetes iela 49, Rīga, LV-1010, Latvija
Banka: XX „Xxxxx”
Norēķinu konts: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Bankas kods: XXXXXXXX
tās valdes priekšsēdētājas Iulijakas Semjonovas personā,
turpmāk šī Līguma tekstā saukta „Nomnieks”,
no vienas puses,
un
XXX „Xxxxx”

Reģistrācijas numurs: XXXXXXXXXXXX
Adrese: Xxxxx iela XX, Xxxxx, LV-XXXX, Xxxxx
Banka: XX „Xxxxx”
Norēķinu konts: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Bankas kods: XXXXXXXX
tās xxxxx Xxxxx Xxxxx personā,
turpmāk šī Līguma tekstā saukta „Iznomātājs”,
no otras puses,
abas kopā un katra atsevišķi turpmāk šī Līguma tekstā sauktas „Puses”,
pamatojoties uz iepirkuma procedūras Nr. LOSF-2014/01 „Par automobiļa pilna servisa nomu Latvijas Olimpīešu sociālā fonda vajadzībām”, turpmāk šī Līguma tekstā saukta „Iepirkuma procedūra”, rezultātiem,
noslēdz sekojošu Līgumu:

1. Līguma priekšmets un summa

- 1.1. Iznomātājs saskaņā ar Nomnieka pasūtījumu un atbilstoši Tehniskajam piedāvājumam, kuru Iznomātājs iesniedzis Iepirkuma procedūrai un kura Pušu apstiprināta kopija ir šī Līguma neatņemama sastāvdaļa un Pielikums Nr.1, piešķir Nomniekam tiesības par Finanšu piedāvājumā, kuru Iznomātājs iesniedzis Iepirkuma procedūrai un kura Pušu apstiprināta kopija ir šī Līguma neatņemama sastāvdaļa un Pielikums Nr.2, noteiktu nomas maksu lietot Tehniskajā piedāvājumā noteikto automobili, turpmāk šī Līguma tekstā sauktu „Automobilis”.
- 1.2. Automobilis pilnībā atbilst Tehniskajam piedāvājumam un nododot to lietošanā Nomniekam ir jauns, nelietots.

2. Pušu tiesības un pienākumi

2.1. Nomniekam ir tiesības:

- 2.1.1. visu šī Līguma termiņu netraucēti lietot nomāto Automobili Eiropas Ekonomiskās zonas teritorijā, kā arī ar iepriekšēju rakstisku Iznomātāja piekrišanu – citās valstīs;
- 2.1.2. uz ieņēmumiem, kas gūti no Automobiļa darbības, kā arī ikvienu jaunu mantu, kuru Nomnieks iegūst no Automobiļa nomas saņemtajiem ieņēmumiem;
- 2.1.3. uz Iznomātāja nodrošinātu Automobiļa tehnisko apkalpošanu (tai skaitā garantijas) un servisu;
- 2.1.4. modificēt un mainīt Automobiļa komplektāciju, veicot pārveidojumus, iepriekš tos saskaņojot ar Iznomātāju un iegūstot par to viņa rakstisku piekrišanu (izņemot Nomnieka veiktajiem uzlabojumiem, kas saglabā Automobili vai pasargā to no pilnīgas vai daļējas iznīcināšanas, ja nav bijis iespējams saskaņot šādus uzlabojumus ar Iznomātāju);
- 2.1.5. prasīt novērst Automobiļa lietošanas traucējumus, prasīt likvidēt Automobiļa darbības traucējumus un prasīt atlīdzināt zaudējumus, ko Automobilim ir nodarījušas trešās personas;
- 2.1.6. pie Automobiļa pieņemšanas:
 - 2.1.6.1. veikt izmēģinājuma braucienu, kā arī pārbaudīt Automobiļa atbilstību visām specifikācijā (Līguma 1.pielikums) minētajām prasībām;
 - 2.1.6.2. pārbaudīt Iznomātāja iesniegtās Automobiļa dokumentācijas pilnīgumu un derīgumu, ražotāja un pārdevēja garantijas nosacījumus;
 - 2.1.6.3. Automobiļa pieņemšanas-nodošanas aktā norādīt konstatētos trūkumus un pieprasīt tos novērst;
 - 2.1.6.4. pieaicināt speciālistus un ekspertus Automobiļa stāvokļa novērtēšanai.

2.2. Nomnieka pienākumi:

- 2.2.1. pieņemt un lietot Automobili saudzīgi un atbilstoši Automobiļa tehniskajā dokumentācijā noteiktajiem mērķiem, rūpīgi ievērot ražotāja un Iznomātāja prasības attiecībā uz tehnisko apkopi, darbību un lietošanu, kā arī apdrošināšanas polišu noteikumus;
- 2.2.2. vērsties pie Iznomātāja vai viņa noteiktā tehniskās apkopes stacijā Tehniskajā piedāvājumā norādītajā termiņā, lai veiktu Automobiļa tehniskās apkopes;
- 2.2.3. savlaicīgi veikt nomas maksājumus saskaņā ar Līguma noteikumiem;
- 2.2.4. segt neparedzētos izdevumus, kas rodas Automobiļa turējuma un lietošanas laikā, kā arī visus kārtējos maksājumus, kuri ir saistīti ar Automobiļa turējumu un lietošanu, un kuri nav ietverti Līguma nomas maksājumos un Iepirkuma nolikumā:
 - 2.2.4.1. soda naudas sakarā ar Automobiļa vadītāja izdarītu normatīvā akta pārkāpumu;
 - 2.2.4.2. izdevumus, kas ir saistīti ar apdrošināšanas polišu (izņemot izdevumus par apdrošināšanas polisēm, kas noteiktas šajā Līgumā) iegūšanu;
 - 2.2.4.3. izdevumus, kas rodas, Nomniekam uzstādot jebkurus piederumus Automobilī, tos uzturot un noņemot, ja tie nav noteikti šajā Līgumā;
 - 2.2.4.4. izdevumus par Automobiļa remontiem, kas nav saistīti ar normālu nolietojumu un pareizu ekspluatāciju;
- 2.2.5. Automobiļa lietošanas laikā saudzīgi saglabāt ar Automobiļa lietošanu saistīto dokumentāciju, ko Nomnieks ir saņēmis kopā ar Automobili;
- 2.2.6. nekavējoties kopš konstatēšanas (bet ne vēlāk kā 24 stundu laikā) paziņot Iznomātājam, ja:
 - 2.2.6.1. Automobilis ir pazudis, bojāts, daļēji vai pilnīgi iznīcināts;
 - 2.2.6.2. iegūta informācija par Automobiļa iznīcināšanas, zaudēšanas vai bojāšanas draudiem;
 - 2.2.6.3. pazudusi vai bojāta Automobiļa dokumentācija;
- 2.2.7. Automobiļa nomas termiņa beigās vai Līgumam beidzoties pirms termiņa, Nomniekam jāatdod Automobilis Iznomātājam tādā komplektācijā, kādā to Nomnieks saņēma sākotnēji, vai arī tādā komplektācijā, kādā Automobilis tiek pārveidots šī Līguma 2.1.4.apakšpunktā noteiktajā kārtībā, ņemot vērā normālo nolietojumu.

2.3. Iznomātāja tiesības:

- 2.3.1. pārbaudīt un pārskatīt Automobiļa stāvokli ar savu pārstāvju vai ar citu rakstiski pilnvarotu personu starpniecību, iepriekš saskaņojot ar Nomnieku;
- 2.3.2. pārbaudīt ar šo Līgumu saistītos dokumentus un, saskaņojot ar Nomnieku, ievākt informāciju attiecībā uz nomātā Automobiļa tehnisko stāvokli un lietošanu;
- 2.3.3. atprasīt Automobili no prettiesīga valdījuma, prasīt likvidēt apstākļus, kas traucē Automobiļa darbību, un pieprasīt zaudējumu atlīdzību par citu personu, arī Nomnieka, radītiem Automobiļa bojājumiem;
- 2.3.4. Automobiļa nomas termiņa beigās vai pēc šī Līguma izbeigšanas, Iznomātājs ir tiesīgs prasīt bez maksas nodot tiesības uz tiem uzlabojumiem, kas ir izdarīti Automobilī, kurus nav iespējams noņemt bez Automobiļa bojāšanas, vai kuri nav iepriekš rakstiski saskaņoti ar Iznomātāju;
- 2.3.5. saņemt atpakaļ Automobili nomas termiņa beigās vai pēc šī Līguma izbeigšanas pirms termiņa.

2.4. Iznomātāja pienākumi:

- 2.4.1. pasūtīt Tehniskajā piedāvājumā noteikto Automobili pārdevējam 3 (trīs) darba dienu laikā pēc šī Līguma spēkā stāšanās un rakstiski informēt Nomnieku par izdarīto pasūtījumu;
- 2.4.2. sagatavot un organizēt Automobiļa nodošanu Nomnieka turējumā un lietošanā, ievērojot šajā Līgumā paredzētos nosacījumus un kārtību;
- 2.4.3. Līgumā noteiktajā termiņā un kārtībā nodot Automobili Nomniekam un nodrošināt netraucētu Automobiļa lietošanu uz visu nomas termiņu, saskaņā ar Līguma nosacījumiem;
- 2.4.4. sniegt Līguma 13.1.punktā noteiktos pilna servisa nomā iekļautos pakalpojumus;
- 2.4.5. apmaksāt normatīvajos aktos noteiktos Automobiļa nodokļus un nodevas, kā arī Automobiļa tehniskās apskates un reģistrācijas maksu Ceļu satiksmes drošības direkcijā;
- 2.4.6. nodrošināt Automobiļa nepārtrauktu apdrošināšanu ar polises darbību Eiropas Ekonomiskās zonas teritorijā, kā arī regulāri un savlaicīgi izsniegt Nomniekam sauszemes automobiļu īpašnieku civiltiesiskās atbildības obligātās apdrošināšanas polisi un KASKO apdrošināšanas polises kopiju;
- 2.4.7. segt izdevumus, kas ir nepieciešami, lai nopirktu vai apmainītu Automobiļa detaļas, mezglus un materiālus, ja tiem nav noteikta ražotāja vai pārdevēja garantija vai tiem par iemeslu nav apdrošināšanas gadījums;
- 2.4.8. segt izmaksas par Automobiļa tehnisko apskatu veikšanu Ceļu satiksmes drošības direkcijā visā Līguma darbības laikā, kā arī atgādināt Nomniekam par to veikšanas termiņiem;
- 2.4.9. izdot Nomniekam attiecīgus dokumentus, aktus, pilnvaras, izziņas un izsniegt apdrošināšanas polišu kopijas, kas ir vajadzīgas, lietojot Automobili nomas termiņā kā Latvijā, tā arī ārvalstīs;
- 2.4.10. nodrošināt, lai piegādes dienā Ceļu satiksmes noteikumos noteiktajā laika periodā Automobilis būtu aprīkots ar riepām, kas paredzētas attiecīgajiem sezonas apstākļiem;
- 2.4.11. ne vēlāk kā 3 (triju) darba dienu laikā pēc pieprasījuma sniegt informāciju Nomniekam par šī Līguma izpildi.

3. Automobiļa nodošanas noteikumi Nomniekam

- 3.1. Lai apliecinātu Nomnieka tiesības pieņemt Automobili turējumā un lietošanā, Puses paraksta Automobiļa pieņemšanas – nodošanas aktu.
- 3.2. Pieņemšanas – nodošanas akts kopš tā abpusējas parakstīšanas ir šī Līguma neatņemama sastāvdaļa un Pielikums Nr.3.
- 3.3. Puses vienojas, ka Automobiļa pieņemšanas – nodošanas aktu ir pilnvarotas parakstīt Līguma 15.4. un 15.5. punktā norādītās Pušu kontaktpersonas.
- 3.4. Pieņemot Automobili un ar to saistīto dokumentāciju turējumā, Nomniekam ir šajā Līgumā un normatīvajos aktos noteiktās tiesības.
- 3.5. Pieņemšanas – nodošanas aktā tiek norādīta Automobiļa komplektācija, nevainojama darbība un visi Automobiļa defekti, kas ir atklājušies tā pieņemšanas laikā, kā arī Iznomātājam noteiktais šo defektu likvidēšanas pēdējais termiņš un kārtība.
- 3.6. Automobiļa turējuma un lietošanas tiesības, nejaušas bojāejas risks un paaugstinātas bīstamības avota lietotāja atbildība pāriet Nomniekam brīdī, kad Automobilis tiek pieņemts, parakstot Automobiļa pieņemšanas – nodošanas aktu.

4. Samaksas kārtība

- 4.1. Nomnieks apņemas 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc Iznomātāja rēķina saņemšanas veikt ikmēneša nomas maksājumus Iznomātājam. Pakalpojuma apmaksa par nepilnu kalendāro mēnesi tiek veikta proporcionāli faktiski izmantotajam pakalpojuma apmēram. Izrakstot rēķinu, tajā obligāti jānorāda Nomnieka piešķirtais Līguma numurs, datums un Nomnieka kontaktpersona, pretējā gadījumā Nomnieks ir tiesīgs bez soda sankciju piemērošanas kavēt šajā punktā noteikto maksājumu termiņu;
- 4.2. Automobiļa nomas maksājumi ir fiksēti un nemainīgi Līguma spēkā esamības laikā.
- 4.3. Ja maksājumi aizkavējas Nomnieka vainas dēļ, Iznomātājs ir tiesīgs pieprasīt no Nomnieka līgumsodu par apmaksas kavējumu saskaņā ar šo Līgumu.
- 4.4. Nomas maksu neapņēma par laika periodu, kurā Nomniekam nav bijusi iespēja lietot Automobili no viņa neatkarīgu iemeslu dēļ (sakarā ar Automobiļa nolaupīšanu vai apzagsanu, Automobiļa bojāšanu no trešo personu puses vai nepārvaramas varas dēļ utml., bet neieskaitot kārtējās tehniskās apkopes laiku).
- 4.5. Nomniekam ir tiesības veikt priekšapmaksu. Tādā gadījumā Puses pēc nepieciešamības vienojas par priekšapmaksas ieskaitīšanu turpmākajos maksājumos.
- 4.6. Puses rakstiski vienojoties ir tiesīgas grozīt Līgumā noteiktos maksājumu termiņus.
- 4.7. Visi nomas maksājumi un citi maksājumi, kas paredzēti šajā līgumā, ir veicami *euro* (EUR).
- 4.8. Ja tiek veiktas izmaiņas PVN vai citu nodokļu un nodevu likmēs un piemērošanas kārtībā, kas saistīti ar Līgumu un Automobili, vai šādi nodokļi un nodevas tiek ieviestas Līguma darbības laikā, Iznomātājs ir tiesīgs attiecīgi mainīt nomas maksājuma un citu maksājumu apmēru.
- 4.9. Maksa par paredzamā nobraukuma pārsniegumu tiek apmaksāta vienā maksājumā pēc Automobiļa nodošanas Iznomātājam 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc Iznomātāja rēķina saņemšanas.

5. Garantijas

- 5.1. Iznomātājs apstiprina, ka viņam ir normatīvajos aktos noteiktās tiesības Līgumā norādīto Automobili iznomāt.
- 5.2. Līgums paliek spēkā, ja tiesības iznomāt Automobili pāriet no Iznomātāja citām personām, un ir saistošs Automobiļa jaunajam īpašniekam (valdītājam) attiecībā uz Iznomātāja līgumiskajām tiesībām un pienākumiem.
- 5.3. Automobiļa atsavināšanas gadījumā Iznomātājam ir pienākums:
 - 5.3.1. noteikt kā obligātu nosacījumu ieguvējam šī Līguma turpināšanu un pilnīgu ievērošanu no ieguvēja puses, kā arī šīs prasības neievērošanas gadījumā pēc Nomnieka izvēles segt Nomnieka papildu izdevumus vai nodrošināt Nomnieku ar līdzvērtīgu automobili;
 - 5.3.2. vienas darba dienas laikā informēt Nomnieku par nodomu atsavināt Automobili un par atsavināšanas faktu, kā arī neinformēšanas gadījumā segt Nomnieka zaudējumus.
- 5.4. Pusēm ir likumīgas tiesības, pilnvaras un rīcībspēja atbilstoši likumiem un citiem normatīvajiem aktiem pildīt saskaņā ar šo Līgumu uzņemtās saistības.
- 5.5. Līgums Pusēm rada likumīgus, spēkā esošus un saistošus pienākumus, lai garantētu šī Līguma nosacījumu savlaicīgu un atbilstošu un pilnīgu izpildi.
- 5.6. Puses atzīst, ka šī Līguma saistības ir tiešas, bez ierunām izpildāmas un būtiskas līdz šī Līguma darbības izbeigšanai vai izbeigšanai pirms termiņa.
- 5.7. Puse pilnīgi un bez ierunām ir atbildīga par visu otrai Pusei iesniedzamo dokumentu, rēķinu un citu materiālu vai informācijas pareizību un patiesumu. Pusei jāatbildzina otrai Pusei pēdējās ciestie zaudējumi, kas ir radušies pirmās puses apzināti nepatiesas sniegtas informācijas vai apzinātas patiesās informācijas slēpšanas gadījumā.
- 5.8. Visi Līgumi un vienošanās, kurus Nomnieks ir slēdzis ar trešajām personām līdz šī Līguma termiņa beigām un attiecībā uz Automobiļa nodošanu, piemēram, par Automobiļa pārdošanu, ieķīlāšanu, dāvināšanu, mainīšanu, vai tā nodošanu apakšnomā bez saskaņošanas ar Iznomātāju, vai Automobiļa apgrūtināšana ar citām lietu vai

saistību tiesībām trešās personas labā ir pretrunā ar šo Līgumu, un Iznomātājam ir tiesības prasīt atcelt šos līgumus.

6. Apdrošināšana

- 6.1. Iznomātājs apdrošina Automobili pret bojājumiem un zādzību atbilstoši šī Līguma un Iepirkuma procedūras nosacījumiem, kā arī veic Automobiļa īpašnieka civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu.
- 6.2. Automobiļa apdrošināšanai maksājamās summas ietvertas ikmēneša nomas maksā.
- 6.3. Apdrošināšana ir spēkā nomas termiņa laikā.
- 6.4. Nomnieka pienākums, iestājoties apdrošināšanas gadījumam, ir segt apdrošināšanas polisē noteikto pašrisku.
- 6.5. Ja notiek negadījums (apdrošināšanas gadījums), Nomnieka pienākums ir rīkoties saskaņā ar normatīvo aktu prasībām, apdrošināšanas un šī Līguma noteikumiem, kā arī nekavējoties informēt Iznomātāju un ne vēlāk kā 24 (divdesmit četru) stundu laikā Iznomātājam iesniegt rakstisku informāciju par apdrošināšanas gadījumu.
- 6.6. Nomniekam jāievēro ceļu satiksmes un drošības prasības Automobiļa ekspluatācijas gaitā, kas noteiktas apdrošināšanas noteikumos.

7. Līguma spēkā stāšanās, piegādes un izpildes termiņš, vieta un nosacījumi

- 7.1. Līgums stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas dienā un darbojas līdz pušu saistību izpildei.
- 7.2. Piegādes termiņš ir 2014.gada 1.decembris.
- 7.3. Nomas termiņš sākas ar Automobiļa nodošanu Nomniekam un ilgst 60 (sešdesmit) mēnešus no dienas, kad Automobilis nodots Nomniekam turējumā un lietošanā.
- 7.4. Automobili Nomnieks saņem Rīgā, Elizabetes ielā 49. Piegāde veicama Nomnieka darba laikā, piegādes laiku iepriekš saskaņojot ar Nomnieku.

8. Automobiļa atpakaļ nodošana Iznomātājam

- 8.1. Automobilim, ko Nomnieks atdod atpakaļ Iznomātājam, jābūt ar ražotāja komplektāciju un jāietver viss aprīkojums, kas Automobilim ir bijis uzstādīts tā pieņemšanas brīdī. Nomnieka atdotajam Automobilim nedrīkst būt nekādu iekšējo vai ārējo daļu redzamu bojājumu, kuri nav radušies normāla nolietojuma rezultātā.
- 8.2. Pirms Automobiļa atdošanas Nomniekam jānoņem visi Automobiļa komplektācijas un vērtības pārveidojumi un uzlabojumi (piederumi), kurus Nomnieks veicis tā lietošanas laikā, ja tas nebojā Automobiļa tehnisko stāvokli un komplektāciju.
- 8.3. Nomnieks Automobili nodod atpakaļ Iznomātājam viņa norādītā vietā, Rīgā. Automobiļa nodošanas brīdī Puses paraksta pieņemšanas – nodošanas aktu, kas apliecina Automobiļa nodošanu Iznomātājam, un no tā parakstīšanas brīža lietošanas un turējuma tiesības uz Automobili, kā arī ar Automobili saistītais risks pāriet Iznomātājam.
- 8.4. Parakstot aktu, puses apstiprina, ka Automobiļa tehniskais stāvoklis atbilst Līguma nosacījumiem un izslēdz jebkuras iespējamās prasības attiecībā uz Automobiļa komplektācijas, lietošanas spējas vai pareizas darbības trūkumiem. Akts ir Līguma neatņemama sastāvdaļa un kļūst par tā Pielikumu Nr.4.
- 8.5. Ja Iznomātājs, pieņemot Automobili, norāda uz tehniskā stāvokļa un ekspluatācijas īpašību trūkumiem, kuri nav radušies normāla nolietojuma rezultātā, 5 (piecu) darba dienu laikā no atdošanas termiņa Iznomātājs sagatavo attiecīgu paziņojumu, kurā norāda Automobiļa tehniskā stāvokļa, izskata un ekspluatācijas īpašību defektus un trūkumus. Nomniekam jāsedz visi izdevumi saistībā ar Automobili konstatētajiem defektiem un veiktajiem remontdarbiem tā, lai tas atbilstu ražotāja specifikācijai.
- 8.6. Ja Nomnieks nepiekrīt Iznomātāja paziņojumam par Automobiļa trūkumiem, Nomniekam ir tiesības organizēt neatkarīgu ekspertīzi, kurā pierāda tehniskā stāvokļa un normālu ekspluatācijas īpašību atbilstību Līguma nosacījumiem un Automobiļa trūkumu rašanās cēloni. Neatkarīgas ekspertīzes sabiedrības pārstāvis (pārstāvji) sagatavo ekspertu atzinumu par Automobiļa tehnisko stāvokli.
- 8.7. Ja ekspertu novērtējuma rezultāti pierāda Iznomātāja prasību un paziņojumu nepamatotību, Iznomātājs sedz visus ar aizkavēto Automobiļa atdošanu saistītos Nomnieka zaudējumus, kā arī ar ekspertīzi saistītās izmaksas. Ja ekspertu novērtējuma rezultātā ir pierādīta Automobiļa neatbilstība Līguma noteikumiem un Nomnieka vaina, Nomnieks sedz ar ekspertīzi saistītās izmaksas un rīkojas saskaņā ar Līguma prasībām.

9. Pušu atbildība par Līguma neizpildīšanu

- 9.1. Ja Automobiļa nodošana aizkavējas Iznomātāja vainas dēļ, Iznomātājs maksā Nomniekam līgumsodu, attiecīgi samazinot Automobiļa nomas maksu pirmajā un, pēc apstākļiem, arī nākamajos mēnešos pēc Automobiļa nodošanas. Līgumsodu aprēķina no pirmās dienas, kad tiek nokavēta Līguma saistību izpilde, 0,2% (divu desmito daļu no procenta) apmērā no gada nomas maksas (ar PVN) par katru nokavēto dienu.
- 9.2. Ja Nomnieks kavē šajā Līgumā noteiktos maksājumus, Nomnieks maksā Iznomātājam līgumsodu, kura apmēru nosaka pēc konkrēta nokavētā maksājuma apmēra. Līgumsodu aprēķina no pirmās dienas, kad tiek

- nokavēts maksājums, 0,2% (divu desmito daļu no procenta) apmērā no nokavētā maksājuma (ar PVN) par katru nokavēto dienu.
- 9.3. Līgumsoda kopējā summa nedrīkst pārsniegt 10% (desmit procentus) no Līguma kopējās summas.
- 9.4. Līgumsoda samaksa neatbrīvo vainīgo Pusi no zaudējumu atlīdzības pienākuma, kas otram Pusei radušies no Līguma saistību pārkāpuma.
- 9.5. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no saistību izpildes.
- 9.6. Iznomātājs ir tiesīgs pieprasīt no Nomnieka pilnu atlīdzību par radītajiem zaudējumiem, ja:
- 9.6.1. Nomnieks ir apzināti sniedzis nepilnīgas vai nepareizas ziņas (dokumentus) par negadījumu (apdrošināšanas gadījumu) vai attiecībā uz šo Līgumu;
- 9.6.2. zaudējumus apzināti izraisījis Nomnieks vai tie radušies tādēļ, ka Automobiļi ir vadījusi persona, kurai nav bijušas autovadītāja tiesības;
- 9.6.3. Nomnieks nepilda šajā Līgumā noteiktos pienākumus, kas saistīti ar Automobiļa tehnisko apkopju veikšanu.
- 9.7. Ja Nomnieks pienācīgi nepilda saistību par Automobiļa atdošanu atbilstoši šī Līguma noteikumiem un Iznomātājam jāsedz papildu izdevumi sakarā ar pieprasījumu atdot Automobili, Iznomātājs ir tiesīgs pieprasīt no Nomnieka atlīdzināt šos izdevumus.
- 9.8. Ja Nomnieks nav izpildījis vai nav pienācīgi pildījis šajā Līgumā noteiktos pienākumus, kas saistīti ar Iznomātāja informēšanu un Automobiļa dokumentu saglabāšanu un tā rezultātā Iznomātājam ir nodarīti zaudējumi, Iznomātājam ir tiesības pieprasīt no Nomnieka atlīdzību nodarīto zaudējumu apmērā;
- 9.9. Ja Nomnieks bez Iznomātāja rakstiskas atļaujas ir slēdzis Līgumu attiecībā uz Automobiļa nodošanu, piemēram, par Automobiļa pārdošanu, iekļāšanu, dāvināšanu, mainīšanu, vai tā nodošanu apakšnomā, vai Automobiļa apgrūtināšana ar lietu vai saistību tiesībām trešās personas labā, Iznomātājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt šo Līgumu, kā arī pieprasīt Nomniekam segt radušos zaudējumus.

10. Nepārvarama vara

Puse nav atbildīga par otram Pusei nodarīto zaudējumu, ja to ir izraisījis streiks, stihiska nelaime, katastrofa, epidēmija, blokāde, karš vai citi apstākļi, kas traucē šī Līguma pildīšanu un kas nav radušies Pušu tiesas vai netiesas darbības vai bezdarbības rezultātā un ko Puses nevarēja paredzēt šī Līguma slēgšanas brīdī.

11. Līguma grozīšanas kārtība un kārtība, kādā pieļaujama atkāpšanās no Līguma

- 11.1. Iznomātājs ir tiesīgs vienpusēji atkāpties no šī Līguma pirms termiņa, ja:
- 11.1.1. Nomnieks apzināti ir sniedzis nepatiesu būtisku informāciju šajā Līgumā vai citos Iznomātājam iesniegtajos dokumentos;
- 11.1.2. Nomnieks nav samaksājis vai nav pilnīgi samaksājis nomas maksājumus un nav dzēsis šo parādu 2 (divu) mēnešu laikā pēc maksājuma termiņa;
- 11.1.3. Nomnieks izvairās pildīt ar šo Līgumu uzņemtās saistības, neatbildot uz Iznomātāja atkārtotiem rakstiskiem atgādinājumiem un brīdinājumiem saskaņā ar šī Līguma nosacījumiem, kā rezultātā Automobiļa vērtība ievērojami samazinās;
- 11.1.4. Nomnieks iesaistās Automobiļa neatļautā nodošanas darījumā vai to apgrūtinā ar neatļautām lietu vai saistību tiesībām, nodod Automobili apakšnomā šī Līguma termiņa laikā bez Iznomātāja rakstiskas atļaujas;
- 11.1.5. Nomnieks būtiski pārkāpj pārdevēja, ražotāja vai Iznomātāja noteiktos tehniskās apkopes, ekspluatācijas un lietošanas noteikumus.
- 11.2. Iznomātājs rakstiski paziņo Nomniekam par vienpusēju atkāpšanos no šī Līguma, pamatojoties uz šajā Līgumā minētajiem iemesliem, vismaz 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš, norādot Automobiļa nodošanas vietu Rīgā, laiku un savu pilnvaroto pārstāvi Automobiļa pieņemšanai.
- 11.3. Ja Iznomātājs ir iesniedzis Nomniekam rakstisku paziņojumu par gatavošanos vienpusēji atkāpties no šī Līguma sakarā ar maksājumu parādu, Nomnieks ir tiesīgs samaksāt nokavētos maksājumus un līgumsodu 7 (septiņu) dienu laikā no rakstiska paziņojuma saņemšanas. Ja Nomnieks samaksā attiecīgās summas šajā termiņā, Iznomātājs turpina šī Līguma darbību atbilstoši tā sākotnējiem nosacījumiem.
- 11.4. Līguma darbība beidzas, ja:
- 11.4.1. izpildītas tajā noteiktās saistības;
- 11.4.2. tas tiek izbeigts pirms termiņa;
- 11.4.3. citos šajā Līgumā noteiktajos gadījumos.

12. Strīdu izskatīšanas kārtība

- 12.1. Pušu domstarpības un strīdus, kas saistīti ar Līguma saistību izpildi, risina vienošanās ceļā. Vienošanās noformē rakstiski.
- 12.2. Ja Puses nevar panākt vienošanos 10 (desmit) darba dienu laikā, strīdu nodod izskatīšanai Latvijas Republikas tiesā.

13. Pilna servisa nomā iekļautie pakalpojumi

13.1. Iznomātājs sniedz šādus pakalpojumus:

- 13.1.1. apdrošināšanas gadījumu administrēšana – Iznomātājs organizē visas procedūras, kas saistītas ar apdrošināšanas gadījumu, pārstāv Nomnieku visās zaudējumu novēršanas institūcijās un nodrošina nepieciešamos remontdarbus pēc apdrošināšanas gadījuma iestāšanās;
- 13.1.2. tehnisko apkopju un remontdarbu veikšana un administrēšana – Iznomātājs apņemas visā Automobiļa lietošanas laikā nodrošināt un uz sava (Iznomātāja) rēķina apmaksāt Automobiļa ražotāja un pārdevēja noteiktās regulārās tehniskās apkopes, kā arī visus nepieciešamos remontdarbus, kuru cēlonis ir Automobiļa vai tā daļu nolietojums un/vai defekti Automobiļa pareizas ekspluatācijas laikā (tai skaitā, bet ne tikai frikcijas detaļu nomaiņa, garantijas remontu u.c.). Iznomātājs apņemas organizēt tehniskās apkopes un remontdarbus, vienojoties ar autoservisu par apkopes / remontdarbu laiku, kurš būtu izdevīgs Nomniekam. Automobilim jānodrošina servisa iespējas Rīgā;
- 13.1.3. riepu iegāde, glabāšana un maiņa – Iznomātājs apņemas visā Automobiļa lietošanas laikā nodrošināt Automobili ar Ceļu satiksmes noteikumiem atbilstošām vasaras un bezradžu ziemas riepām, nepieciešamības gadījumā uz sava (Iznomātāja) rēķina veicot jaunu riepu iegādi un uzstādīšanu. Iznomātājs nodrošina sezonas riepu maiņu un balansēšanu divreiz gadā saskaņā ar Ceļu satiksmes noteikumiem un nesezonas riepu uzglabāšanu;
- 13.1.4. diennakts palīdzības dienests – Iznomātāja pienākums telefoniski sniegt instrukcijas Nomniekam par to, kā jārikojas konkrētajā gadījumā, un, ja nepieciešams, dodies uz notikuma vietu, kā arī organizēt Automobiļa transportēšanu no negadījuma vietas uz vietu, kurā tiks veikti Automobiļa remontdarbi.

14. Citi noteikumi

- 14.1. Neviena no Pusēm bez saskaņošanas ar otru Pusi nedrīkst nodot trešajai personai savas saistības, kas ir noteiktas ar šo Līgumu.
- 14.2. Gadījumos, kas nav paredzēti šajā Līgumā, Puses rīkojas saskaņā ar spēkā esošajiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 14.3. Līgums, neieskaitot pielikumus, sastādīts uz **XX (xxxxx)** lapām, divos eksemplāros, no kuriem viens glabājas pie Nomnieka, viens pie Iznomātāja. Visiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.
- 14.4. Iznomātājs Līguma izpildes ietvaros ir saistīts ar no Iepirkuma procedūras nolikuma un piedāvājuma izrietošajām saistībām, ja vien šajā Līgumā attiecībā uz konkrētām saistībām nav noteikts citādi.
- 14.5. Līgumam ir šādi pielikumi, kas ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas:
 - 14.5.1. Līguma Pielikums Nr.1 - „_____” uz __ (_____) lapām;
 - 14.5.2. Līguma Pielikums Nr.2 - „_____” uz __ (_____) lapām;
 - 14.5.3. Līguma Pielikums Nr.3 - „_____” uz __ (_____) lapām;
 - 14.5.4. Līguma Pielikums Nr.4 - „_____” uz __ (_____) lapām.

15. Pušu paziņojumi un kontaktpersonas

- 15.1. Visus ar Līgumu saistītos Pušu savstarpējos paziņojumus nosūta rakstiski uz šajā Līgumā norādīto adresi vai citu adresi, ko viena Puse ir rakstveidā paziņojusi otrai pusei. Ārkārtējos gadījumos paziņojumus ir iespējams nosūtīt arī pa faksu vai e-pastu.
- 15.2. Iznomātājs un Nomnieks apņemas nekavējoties paziņot viens otram par Pušu juridiskās vai biroja adreses maiņu.
- 15.3. Visi Pušu savstarpējie paziņojumi uzskatāmi par saņemtiem 5 (piecas) dienas pēc nosūtīšanas uz pēdējo zināmo otras puses pasta adresi.
- 15.4. Nomnieka kontaktpersona:
Vārds, uzvārds: **XXXXX XXXXX**
Adrese: **XXXXX** iela **XX**, **XXXXX**, LV-**XXXXX**, **XXXXX**
Tālrunis: +371-**XXXXXXXXXX**
Fakss: +371-**XXXXXXXXXX**
E-pasts: **xxxxx@xxxxx.xx**
- 15.5. Iznomātāja kontaktpersona:
Vārds, uzvārds: **XXXXX XXXXX**
Adrese: **XXXXX** iela **XX**, **XXXXX**, LV-**XXXXX**, **XXXXX**
Tālrunis: +371-**XXXXXXXXXX**
Fakss: +371-**XXXXXXXXXX**
E-pasts: **xxxxx@xxxxx.xx**

16. Pušu paraksti

Iepirkuma procedūras Nr. LOSF-2014/01
Par automobiļa pilna servisa nomu Latvijas Olimpīešu sociālā fonda vajadzībām
Nolikums

Parakstot Līgumu, attiecīgi pilnvaroti Pušu pārstāvji apliecina, ka pildīs šo Līgumu no tā parakstīšanas brīža. No šī Līguma izrietošās tiesības un pienākumi pildāmi pēc labas ticības.

Nomnieks

Iznomātājs

Iulijaka Semjonova

Xxxxx Xxxxx

(Tiek sastādīts uz pretendenta veidlapas)

Nodibinājumam „Latvijas Olimpīešu sociālais fonds”
Elizabetes iela 49, Rīga, LV-1010, Latvija

Pretendenta pieteikums

20XX.gada XX.xxxxx

Pretendenta nosaukums:	
Pretendenta vienotais reģistrācijas numurs:	
Pretendenta adrese:	
Pretendenta tālrunis:	
Pretendenta fakss:	
Pretendenta e-pasts:	
Pretendenta norēķinu rekvizīti:	
Parakstītāja ieņemamais amats, vārds, uzvārds:	

Ar šo apliecinām savu dalību iepirkuma procedūrā „Par automobiļa pilna servisa nomu Latvijas Olimpīešu sociālā fonda vajadzībām”, identifikācijas Nr. LOSF-2014/01.

Apstiprinām, ka:

- uz pretendentu nav attiecināms neviens no zemāk uzskaitītajiem gadījumiem – izslēgšanas nosacījumiem:
 - ir pasludināts pretendenta maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātnespējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai tas tiek likvidēts;
 - pretendentam Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz EUR 150,00 (simts piecdesmit *euro*).
- pretendentam un tā piesaistītajiem apakšuzņēmējiem ir visi nepieciešamie sertifikāti, licences un atļaujas norādīto preču piegādei, ja tādi nepieciešami.
- visas piedāvājumā sniegtās ziņas par pretendentu un piedāvātajām precēm un pakalpojumiem ir patiesas un pilnīgas;
- Esam iepazinušies ar visiem iepirkuma procedūras dokumentiem, to skaidrojumiem, grozījumiem un prasībām. Mums ir pilnībā saprotamas iepirkuma procedūras dokumentos, tajā skaitā tehniskajā specifikācijā (1.pielikums) ietvertās prasības un nosacījumi, atzīstam tos, iebildumu un pretenziju nav. Piekritam piedalīties iepirkuma procedūrā un garantējam iepirkuma procedūras prasību izpildi.
- Pretendents ir rīcībspējīgs un tiesīgs slēgt iepirkuma līgumu.

Šim pieteikumam ir pievienoti visi iepirkuma procedūras nolikumā norādītie un pieprasītie dokumenti un informācija. Mēs garantējam iesniegto dokumentu un informācijas patiesumu un pilnību.

Apliecinām, ka tiešā veidā neesam ieinteresēti nevienā citā piedāvājumā un nepiedalāties nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts šajā iepirkuma procedūrā. Mūsu piedāvājums ir spēkā 60 (sešdesmit) dienas no iepirkuma procedūras piedāvājumu iesniegšanas termiņa.

Apzināmies, ka Jums nav saistoši pieņemt jebkuru piedāvājumu, kuru Jūs saņemsiet.

Paraksts: _____

Zīmoga vieta:

